

## TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - DENUNCIA DI APERTURA O VARIAZIONE UTENZE NON DOMESTICHE

Modulo N versione 3

### IL MODULO PUO' ESSERE:

- **COMPILATO ONLINE**, collegandosi al sito comunale [www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it), cliccando sul banner "Sportello digitale Ufficio Tributi" posto nella colonna di destra della homepage e seguendo le indicazioni riportate. Per la compilazione online è necessario possedere lo SPID o la carta di identità elettronica (CIE);
- **CONSEGNATO A MEZZO MAIL** inviandolo all'indirizzo [tributi@sangiorgiosl.org](mailto:tributi@sangiorgiosl.org) ;
- **CONSEGNATO PRESSO IL SERVIZIO TRIBUTI DI AMGA LEGNANO SPA** sito in via per Busto Arsizio, 53 – 20025 Legnano (MI), **aperto al pubblico solo su appuntamento** da concordare telefonando al numero 0331/884730 oppure tramite l'apposito calendario presente sul sito web [www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it), accessibile cliccando sul banner "Sportello digitale Ufficio Tributi" posto nella colonna di destra della homepage e seguendo le indicazioni riportate;
- **CONSEGNATO PRESSO LO SPORTELLO TARI DEL COMUNE** sito in piazza IV Novembre, 7 – 20034 San Giorgio su Legnano (MI), **aperto al pubblico solo su appuntamento** da concordare telefonando al numero 0331/401564 interno 8 oppure tramite l'apposito calendario presente sul sito web [www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it), accessibile cliccando sul banner "Sportello digitale Ufficio Tributi" posto nella colonna di destra della homepage e seguendo le indicazioni riportate.

Successivamente alla presentazione della denuncia sarà possibile ritirare la prima fornitura di materiali (sacchetti e bidoncini) presso l'**Ufficio Ecologia** del Comune di San Giorgio su Legnano, previo appuntamento da concordare chiamando il numero **0331/401564 interno 7**. Tutte le informazioni utili relative al servizio rifiuti sono disponibili presso il medesimo Ufficio oppure all'indirizzo web <https://www.aemmelineaambiente.it/comuni-affiliati/san-giorgio-su-legnano/manuale-e-calendari>.

### PER AVERE INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE CONTATTARE:

- **AMGA LEGNANO SPA**, telefonicamente da lunedì a venerdì dalle 10:00 alle 12:00 e dal lunedì al giovedì dalle 14:00 alle 15:00, al numero 0331/884730, oppure per email da inviare all'indirizzo [info.tributi@amga.it](mailto:info.tributi@amga.it) ;
- **L'UFFICIO TRIBUTI DEL COMUNE**, telefonicamente da lunedì a venerdì dalle 8:30 alle 13:00, il mercoledì anche dalle 15:00 alle 18:00 ed il primo e terzo sabato del mese dalle 10:00 alle 12:30, al numero 0331/401564 interno 8, oppure per email da inviare all'indirizzo [tributi@sangiorgiosl.org](mailto:tributi@sangiorgiosl.org).

### SEZIONE A – DICHIARANTE (da compilare sempre)

● Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

c.f. \_\_\_\_\_

e residente in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

nel comune di \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

● in qualità di: (da compilare sempre, segnando con una X la tipologia corretta)

contribuente

erede del seguente contribuente \_\_\_\_\_

legale rappresentante dell'impresa/ente \_\_\_\_\_

c.f. \_\_\_\_\_ p.IVA \_\_\_\_\_

con sede in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

nel comune di \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ PEC/mail \_\_\_\_\_

## DENUNCIA

le seguenti informazioni rilevanti ai fini della tassa sui rifiuti

### SEZIONE B – DATI GENERALI (da compilare sempre)

● **Tipologia di denuncia:** (segnare con una X le tipologie corrette)

denuncia di **APERTURA di una nuova posizione**. Gli immobili:

sono di nuova costruzione

erano precedentemente occupati da \_\_\_\_\_

(indicare il precedente occupante o, se non conosciuto, il precedente proprietario)

denuncia di **VARIAZIONE di una posizione preesistente**, per la seguente motivazione:

variazione di superficie

variazione di attività svolta

altro (specificare): \_\_\_\_\_

● **Codice cliente:** (compilazione facoltativa) \_\_\_\_\_

(il codice cliente è reperibile negli avvisi di pagamento, nella prima pagina, nell'angolo in alto a destra)

● **Data di decorrenza della denuncia:**

____/____/____
----------------

(riportare la data di decorrenza, determinata come segue:

○ per le denunce di apertura conseguenti all'acquisto di un immobile è la data dell'acquisto;

○ per le denunce di apertura conseguenti alla stipulazione di un contratto di locazione è la data di inizio del contratto;

○ per le denunce di variazione è la data nella quale si è verificata la variazione)

● **Gli immobili sono posseduti o detenuti in base al seguente titolo:** (segnare con una X la tipologia corretta)

proprietà (data rogito/successione \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_) eventuali comproprietari \_\_\_\_\_

locazione/affitto (proprietario \_\_\_\_\_)

comodato (proprietario \_\_\_\_\_)

altro (specificare): \_\_\_\_\_

● **Chiedo che gli avvisi di pagamento siano inviati:** (segnare con una X la tipologia scelta)

all'indirizzo della sede legale della ditta indicato nella sezione A del presente modulo

al seguente indirizzo, diverso dalla sede legale, dove eleggo domicilio e per il quale mi impegno fin d'ora a comunicare al Comune di San Giorgio su Legnano eventuali variazioni dello stesso:

comune  San Giorgio su Legnano  altro (specificare \_\_\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

per email al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

### SEZIONE C – DATI DEGLI IMMOBILI (in caso di denuncia di apertura, la compilazione è obbligatoria; in caso di denuncia di variazione, da compilare solo se variati)

● **Via e numero civico** degli immobili siti nel territorio comunale di San Giorgio su Legnano:

\_\_\_\_\_

● **Dati degli immobili:**

Tipologia locali e attività svolta	Dati catastali			Superficie calpestabile (mq) <i>(indicare le superfici al netto dei muri)</i>	
	Fg	Map	Sub	Di cui NON produttiva di rifiuti speciali	Di cui produttiva di rifiuti speciali
Uffici					
Servizi					
Negozi					
Box / autorimesse					
Laboratori e locali di produzione e di lavorazione					
Magazzini e depositi di merci, materie prime o semilavorati connessi al processo di produzione o di lavorazione					
Magazzini e depositi di prodotti finiti o semilavorati destinati alla vendita					
Locali e volumi tecnici (es. vano ascensore, locale caldaia)					
Area scoperta operativa					

● **Rifiuti speciali: formazione e destinazione** *(indicare le tipologie di rifiuti speciali prodotti e dare dettagliata indicazione della loro destinazione al riciclo o al recupero)*

---



---



---

**SEZIONE D – ATTIVITA' SVOLTA** *(in caso di denuncia di apertura, la compilazione è obbligatoria; in caso di denuncia di variazione, da compilare solo se variati)*

● **Attività svolta:** \_\_\_\_\_

---

*(nel caso in cui le attività vengano svolte solo con riferimento ad alcune superfici, fornirne dettagliata indicazione)*

● **Codici Ateco:** \_\_\_\_\_

## **SEZIONE E – RIDUZIONI O ESENZIONI** *(compilazione facoltativa)*

- Si richiede: *(segnare con una X le tipologie richieste)*

- l'attivazione di riduzioni / esenzioni dal giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- la cessazione di riduzioni / esenzioni il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

- **Riduzioni / esenzioni richieste**, qualora ne ricorrano i presupposti: *(segnare con una X le tipologie richieste)*

- esenzione per mancanza di utenze ex art. 8 comma 1 lettera c) del Regolamento *(allegare copie delle fatture di chiusura delle utenze / cessazione dei contratti)*

- mancanza di elettricità a partire dal giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- mancanza di acqua a partire dal giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- mancanza di gas a partire dal giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- attività cessata a partire dal giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*(Sono esenti dalla tassazione le utenze non domestiche effettivamente non utilizzate, purché ricorrano tutte le seguenti condizioni:*

- siano sprovviste di tutti i servizi di erogazione idrica, erogazione elettrica/forza motrice o erogazione gas/calore;*
- nessuno dei titolari o degli amministratori abbia rilasciato a pubbliche autorità dichiarazioni ai fini dell'esercizio di una attività nell'immobile;*
- gli enti competenti non abbiano rilasciato, neppure in forma tacita, atti assentivi o autorizzativi per l'esercizio di una attività nell'immobile.)*

- esenzione per le unità immobiliari in oggettive condizioni di inabitabilità ed oggetto di restauro, risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia, purché di fatto non utilizzate ex art. 8 comma 1 lettera j) del Regolamento *(allegare documentazione utile ai fini della concessione dell'esenzione)*  
*(l'esenzione è concedibile limitatamente al periodo di validità del provvedimento con decorrenza dalla data di inizio dei lavori fino alla data di inizio dell'occupazione, anche nel caso in cui risultasse antecedente alla data riportata nella eventuale certificazione di fine lavori)*

- altro (specificare): \_\_\_\_\_  
*(allegare documentazione utile ai fini della concessione della riduzione o dell'esenzione)*

## **SEZIONE F – DATI CONCLUSIVI**

- Annotazioni *(compilazione facoltativa)* \_\_\_\_\_

- Si allegano:

- fotocopia, fronte e retro, della carta di identità del firmatario *(obbligatoria in caso di invio della denuncia per email)*
- copia della planimetria catastale
- copia del contratto di locazione/comodato *(obbligatoria in caso di denuncia di apertura)*
- copia del contratto stipulato con il soggetto incaricato di effettuare lo smaltimento dei rifiuti speciali *(nel caso in cui siano state indicate superfici esenti per produzione di rifiuti speciali)*
- fatture di chiusura utenze o di cessazione dei contratti *(obbligatorie se è stata richiesta l'esenzione per mancanza di utenze)*
- altra documentazione utile ai fini della concessione delle riduzioni / esenzioni *(obbligatoria se sono state richieste altre riduzioni / esenzioni)*
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

- Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- Firma *(per esteso e leggibile)* \_\_\_\_\_

### **INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) il Comune di San Giorgio su Legnano informa che tratterà i dati personali di natura personale e anche di particolari categorie come descritti agli articoli 4 e 9 GDPR allo scopo di rispondere alle richieste, attuare disposizioni normative relative alle pratiche in cui è coinvolto o adempiere ad obblighi relativi alle attività istituzionali. Il trattamento viene effettuato in cartaceo e tramite strumenti informatici nel rispetto della normativa vigente. I dati vengono trattati e conservati su territorio italiano. I dati possono essere comunicati, ove applicabile, a terzi ai sensi della L. n. 241/1990, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, a Responsabili esterni del trattamento. Il conferimento dei dati a Responsabili esterni può essere obbligatorio per l'ottenimento delle prestazioni, agevolazioni, servizi da essi forniti. I dati vengono conservati secondo le normative applicabili alle singole pratiche o attività istituzionali. L'interessato e sottoscrittore può esercitare i propri diritti ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e artt. da 15 a 21 GDPR, nei limiti dell'applicabilità alla tipologia di trattamento e alla finalità, rivolgendosi al Comune di San Giorgio su Legnano e, qualora necessario, presta fin d'ora consenso al trattamento dei dati per l'espletamento della pratica. Informativa completa nella home page del sito web istituzionale [www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it](http://www.comune.sangiorgiosulegnano.mi.it) cliccando sulla scritta "Informativa sulla Privacy" in fondo alla pagina. Il Data Protection Officer (Art. 37 GDPR) è l'avv. Erika Bianchi, reperibile all'indirizzo email [dpo.italia@gmail.com](mailto:dpo.italia@gmail.com) oppure all'indirizzo PEC [erika.bianchi@pec.it](mailto:erika.bianchi@pec.it).