



COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

Città Metropolitana di Milano

Regolamento recante la disciplina sulle modalità di convocazione e funzionamento da remoto della Giunta Comunale (ex. art. 50 dello Statuto Comunale)

INDICE:

- Art. 1. - Modalità di svolgimento da remoto delle sedute di Giunta**
- Art. 2. - Informazioni da fornire per le sedute in videoconferenza**
- Art. 3. - Accertamento della presenza e della partecipazione ai lavori dei componenti**
- Art. 4. - Piattaforme tecnologiche**
- Art. 5. - Poteri del presidente nel dirigere i lavori**
- Art. 6. - Integrazione dei verbali delle adunanze di giunta**

Art. 1. - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DA REMOTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA

Fatte salve le vigenti formalità connesse, tra l'altro, agli obblighi di convocazione, chi presiede l'adunanza può disporre che la Giunta Comunale svolga i propri lavori o in presenza o in modalità virtuale, mediante teleconferenza, nonchè consentire ai singoli componenti ed al Segretario Comunale di parteciparvi o in presenza o da remoto.

Art. 2. - INFORMAZIONI DA FORNIRE PER LE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA

Al fine di effettuare in modalità a distanza la seduta, i componenti dell'organo e il Segretario comunale sono informati, anche per vie brevi, della modalità per potersi collegare da remoto all'adunanza e, tra l'altro:

- a) della piattaforma sulla quale viene svolta la seduta;
- b) delle modalità di collegamento;
- c) delle chiavi di accesso.

Art. 3. - ACCERTAMENTO DELLA PRESENZA E DELLA PARTECIPAZIONE AI LAVORI DEI COMPONENTI

La piattaforma in uso deve consentire al Presidente dell'Organo, coadiuvato dal Segretario Comunale verbalizzante, di constatare:

- a) la presenza dei componenti l'organo e degli invitati alla riunione;
- b) la possibilità di intervenire ai lavori, nei modi e forme stabilite;
- c) l'espressione del voto sui punti posti all'ordine del giorno che richiedano approvazione.

La piattaforma in uso deve, altresì, consentire, tra l'altro ad ogni componente dell'organo di seguire in modo pieno i lavori, percependo gli interventi che si susseguono e le votazioni che si esprimono durante l'adunanza;

Art. 4. - PIATTAFORME TECNOLOGICHE

Al Presidente, coadiuvato dagli Uffici, l'onere di indicare, per ogni seduta disposta in videoconferenza, la piattaforma informatica per l'effettuazione dell'adunanza.

La piattaforma deve permettere di constatare, da parte di chi presiede l'adunanza, coadiuvato dal Segretario Comunale verbalizzante, la presenza da remoto dei componenti l'organo e degli invitati, la partecipazione ai lavori e la libera espressione del voto per gli argomenti oggetto di approvazione.

Si demanda altresì agli Uffici comunali l'individuazione di idonei accorgimenti tecnici e idonei strumenti che consentano che i componenti l'organo collegiale esprimano in modo segreto il proprio voto nei casi previsti dalla legge,

Art. 5. - POTERI DEL PRESIDENTE NEL DIRIGERE I LAVORI

Il Presidente mantiene pieni i propri poteri di dirigere e governare i lavori dell'adunanza di Giunta presieduta.

A tal fine lo strumento tecnologico individuato deve consentire, tra l'altro:

- a) di dare e togliere la parola a quanti intervengono nel dibattito;
- b) di consentire e disciplinare l'avvicendamento degli interventi;
- c) di allontanare dall'Aula i componenti nei cui confronti deve essere adottata tale misura secondo le vigenti norme.

Art. 6. - INTEGRAZIONE DEI VERBALI DELLE ADUNANZE DI GIUNTA

A cura del verbalizzante, i processi verbali delle sedute della Giunta Comunale effettuate da remoto devono essere integrati con tutti gli elementi che consentano di conoscere che l'Adunanza è stata realizzata, totalmente o parzialmente, in video conferenza.

A tal fine, tra l'altro, si deve prendere nota:

- a) se l'adunanza è stata svolta nella cd. aula virtuale, essendo tutti i componenti collegati da remoto in videoconferenza, o nell'aula fisica, con possibilità per i componenti di parteciparvi da remoto in videoconferenza e
- b) nel secondo caso, di quanti hanno partecipato da remoto e quanti sono stati fisicamente presenti nell'Aula.

Non è necessario indentificare il luogo fisico dal quale il componente si collega in videoconferenza, essendo sufficiente l'annotazione della sua presenza ai lavori da remoto, accertato in modo inequivocabile, dal Presidente, coadiuvato dal Segretario Comunale verbalizzante.

